

# Factura Pequeño Contribuyente

ALBA ELIZABETH , MARTINEZ NAVAS DE TOBAR  
Nit Emisor: 7089856  
ALBA ELIZABETH MARTINEZ NAVAS DE TOBAR  
1 CALLE 8-65 COLONIA LOURDES, zona 16, GUATEMALA,  
GUATEMALA

NIT Receptor: 3440273

Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y  
ALIMENTACION

Dirección comprador: 7MA. AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
7F881AE9-E735-4365-B7E4-735457E8C3F6  
Serie: 7F881AE9 Número de DTE: 3879027557  
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-dic-2025 09:48:21  
Fecha y hora de certificación: 11-dic-2025 09:48:21

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de diciembre de 2025 al 31 de diciembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-201-12-1-2, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-159-2025.	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	15,000.00	

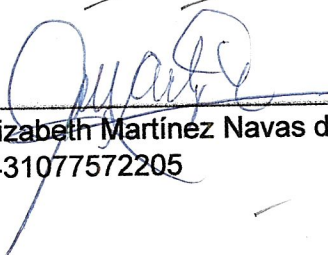
\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949


Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie 7F881AE9, número de DTE 3879027557, de fecha 31 de diciembre de 2025; emitida por Alba Elizabeth Martínez Navas de Tobar, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de diciembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-201-12-1-2 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-159-2025. Conste. Guatemala, 31 de diciembre de 2025.



(F)   
Alba Elizabeth Martínez Navas de Tobar  
DPI: 2431077572205

Licda. Ana Elizabeth García Mérida de Oscal  
Administrador General con funciones temporales  
(F)   
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación  
Firma y sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados

Contribuyendo juntos por Guatemala

 <p><b>SAT</b> SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</p>	<p>Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1765468704627</b></p>	<p>Fecha de Generación: <b>Dec 11, 2025, 9:58 AM</b></p>
<p align="center"><b>Detalle de Documentos</b></p>		
<b>Tipo Documento:</b>	FEL	
<b>Fecha Emisión:</b> ✓	31/12/2025 09:48:21	
<b>Emisor:</b>	7089856	
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.	
<b>Establecimiento:</b> ✓	ALBA ELIZABETH MARTINEZ NAVAS DE TOBAR	
<b>Receptor:</b>	3440273-MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION	
<b>Monto Total:</b> ✓	GTQ GTQ 15000.000000	
<b>No. de Acceso:</b>	0	
<b>Autorización:</b>	7F881AE9-E735-4365-B7E4-735457E8C3F6	
<b>Serie:</b> ✓	7F881AE9	
<b>Número del DTE:</b>	3879027557	
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520251211T09:48:2106:007F881AE9E7354365B7E4735457E8C3F6	
<b>Fecha de la consulta:</b>	11/12/2025 09:57:01	
<b>Estado:</b>	Activo	
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No	



### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

✓ **NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

✓ AI 11/12/2025 09:57:11 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	7089856
NOMBRE	ALBA ELIZABETH, MARTINEZ NAVAS DE TOBAR
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	



---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		2025-201-12-1-2
<b>No. Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-201-159-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		Servicios Profesionales
<b>Nombres y apellidos de la persona Contratista:</b>		Alba Elizabeth Martinez Navas de Tobar
<b>Plazo de contratación:</b>	<b>Del:</b> 01 diciembre de 2025	<b>Al:</b> 31 de diciembre de 2025
<b>Periodo de este Informe:</b>	<b>Del:</b> 01 de diciembre de 2025	<b>Al:</b> 31 de diciembre de 2025
<b>Monto a pagar:</b> Quince mil quetzales exactos.		Q. 15,000.00
<b>Prestados en:</b>		Administración General

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

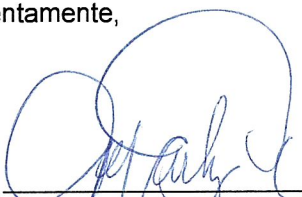
A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades Según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional en la verificación de informes y documentos relacionados a las actividades de la Comisión Especial Temporal de Custodia y Resguardo de los Archivos y Bienes del Fideicomiso Fondo Nacional de Desarrollo – FONADES	Brindé apoyo profesional en la verificación de informes y documentos relacionados a las actividades de la Comisión Especial Temporal de Custodia y Resguardo de los Archivos y Bienes del Fideicomiso Fondo Nacional de Desarrollo – FONADES, correspondiente al período del 01 de diciembre al 31 de diciembre de 2025.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional en la participación de reuniones de trabajo relacionados a temas de la Comisión Especial Temporal de Custodia y Resguardo de los Archivos y Bienes del Fondo Nacional de Desarrollo – FONADES-	Brindé apoyo profesional en reuniones sostenidas con el equipo de trabajo de la Comisión Especial Temporal de Custodia y Resguardo de los Archivos y Bienes del Fondo Nacional de Desarrollo – FONADES-, correspondiente al período del 01 de diciembre al 31 de diciembre de 2025.	100%	Finalizado

3) Brindar apoyo profesional en la atención a los usuarios internos y externos que soliciten información en relación con los documentos y expedientes de la Comisión Especial Temporal de Custodia y Resguardo de los Archivos y Bienes del Fideicomiso Fondo Nacional de Desarrollo – FONADES-	Brindé apoyo profesional en la atención de los usuarios internos y externos que solicitaron información en relacionada con los documentos de la Comisión Especial Temporal de Custodia y Resguardo de los Archivos y Bienes del Fideicomiso Fondo Nacional de Desarrollo –FONADES-, correspondiente al período del 01 de diciembre al 31 de diciembre de 2025.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo profesional en el seguimiento de la documentación relacionada a la Comisión Especial Temporal de Custodia y Resguardo de los Archivos y Bienes del Fideicomiso Fondo Nacional de Desarrollo – FONADES-	Brindé apoyo profesional en el seguimiento de la documentación relacionada con las actividades de la Comisión Especial Temporal de Custodia y Resguardo de los Archivos y Bienes del Fideicomiso Fondo Nacional de Desarrollo –FONADES-, correspondiente al período del 01 de diciembre al 31 de diciembre de 2025.	100%	Finalizado
5) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.	Brindé apoyo profesional en la entrega de documentos emitidos en la Comisión Especial Temporal de Custodia y Resguardo de los Archivos y Bienes del Fideicomiso Fondo Nacional de Desarrollo –FONADES-, correspondiente al período del 01 de diciembre al 31 de diciembre de 2025.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(F)   
Alba Elizabeth Martínez Navas de Tobar  
DPI: 2431077572205  
Celular: 53181694

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(F)   
Firma y Sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		2025-201-12-1-2
<b>No. Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-201-159-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		Profesionales
<b>Nombres y apellidos de la persona Contratista:</b>		Alba Elizabeth Martínez Navas de Tobar
<b>Plazo de contratación:</b>	<b>Del:</b> 01 de diciembre de 2025	<b>Al:</b> 31 de diciembre de 2025
<b>Período de este Informe:</b>	<b>Del:</b> 01 de diciembre de 2025	<b>Al:</b> 31 de diciembre de 2025
<b>Monto pagado:</b> Quince mil quetzales exactos		Q. 15,000.00
<b>Prestados en:</b>		Administración General

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades Según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional en la verificación de informes y documentos relacionados a las actividades de la Comisión Especial Temporal de Custodia y Resguardo de los Archivos y Bienes del Fideicomiso Fondo Nacional de Desarrollo –FONADES	Brindé apoyo profesional en la verificación de informes y documentos relacionados a las actividades de la Comisión Especial Temporal de Custodia y Resguardo de los Archivos y Bienes del Fideicomiso Fondo Nacional de Desarrollo – FONADES-, correspondiente al período del 01 de diciembre al 31 de diciembre de 2025.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional en la participación de reuniones de trabajo relacionados a temas de la Comisión Especial Temporal de Custodia y Resguardo de los Archivos y Bienes del Fondo Nacional de Desarrollo – FONADES-	Brindé apoyo profesional en reuniones sostenidas con el equipo de trabajo de la Comisión Especial Temporal de Custodia y Resguardo de los Archivos y Bienes del Fondo Nacional de Desarrollo –FONADES-, correspondiente al período del 01 de diciembre al 31 de diciembre de 2025.	100%	Finalizado



3) Brindar apoyo profesional en la atención a los usuarios internos y externos que soliciten información en relación con los documentos y expedientes de la Comisión Especial Temporal de Custodia y Resguardo de los Archivos y Bienes del Fideicomiso Fondo Nacional de Desarrollo –FONADES-	Brindé apoyo profesional en la atención de los usuarios internos y externos que solicitaron información en relacionada con los documentos de la Comisión Especial Temporal de Custodia y Resguardo de los Archivos y Bienes del Fideicomiso Fondo Nacional de Desarrollo – FONADES-, correspondiente al período del 01 de diciembre al 31 de diciembre de 2025.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo profesional en el seguimiento de la documentación relacionada a la Comisión Especial Temporal de Custodia y Resguardo de los Archivos y Bienes del Fideicomiso Fondo Nacional de Desarrollo –FONADES-	Brindé apoyo profesional en el seguimiento de la documentación relacionada con las actividades de la Comisión Especial Temporal de Custodia y Resguardo de los Archivos y Bienes del Fideicomiso Fondo Nacional de Desarrollo – FONADES-, correspondiente al período del 01 de diciembre al 31 de diciembre de 2025.	100%	Finalizado
5) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.	Brindé apoyo profesional en la entrega de documentos emitidos en la Comisión Especial Temporal de Custodia y Resguardo de los Archivos y Bienes del Fideicomiso Fondo Nacional de Desarrollo – FONADES-, correspondiente al período del 01 de diciembre al 31 de diciembre de 2025..	100%	Finalizado

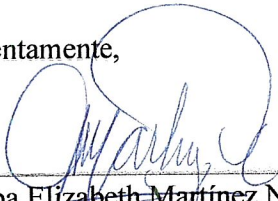
#### **Resultado de la prestación de los servicios:**

Preste servicio profesional para fortalecer la gestión interna a la Comisión Especial Temporal de Custodia y Resguardo de los Archivos y Bienes del Fideicomiso Fondo Nacional de Desarrollo - FONADES- a través del apoyo en asuntos de comunicación, opiniones profesionales y seguimiento en las actividades de la Comisión.

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

F.

  
Alba Elizabeth Martínez Navas de Tobar

DPI: 2431077572205

Celular: 53181694

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

F.

  
Firma y sello del Responsable de la

Verificación de los Servicios Contratados  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



Aprobado F.

  
Firma y sello del Director o Viceministro  
que suscribió el contrato administrativo



M.V. Mayra Lissette Motta Padilla  
VICEMINISTRA DE SANIDAD AGROPECUARIA  
Y REGULACIONES  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION



COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO

TELS: 2369-7724 \* 2369-3716 \* 2369-3670

WHATSAPP: (502) 3906-4260 \* GUATEMALA, C. A.

e-mail: constancias@colegiodehumanidades.gt

e-mail: colegiodehumanidades2016@gmail.com

SERIE "A"

Nº 844288

2 Constancias de colegiado  
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCRITO (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. 17629

GRADO: LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA COMUNICACION SOCIAL

NOMBRE: MARTINEZ NAVAS ALBA ELIZABETH

de conformidad con el Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es COLEGIADO ACTIVO y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de DICIEMBRE DE 2025

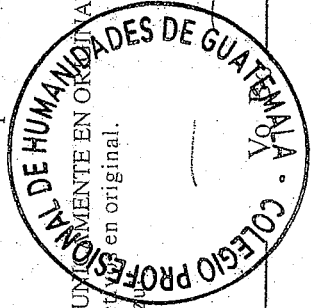
por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de MARZO DE 2026 —. Y para los usos legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de

Guatemala, a los 14/08/2025

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida ÚNICAMENTE EN ORIGINAL extendida por el Colegio.

2. Original Firmas y Sellos respectivamente en original.

3. Original Contenido en Color Azul



*[Handwritten signature]*

Secretaría Administrativa

Secretario de Junta Directiva